

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
№ 48 «ЭНЕРГЕТИК» Г. НЕРЮНГРИ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

ОГРН 1031401723792, ИНН 1434028385

Кравченко, ул., 6/1 г. Нерюнгри Республика Саха (Якутия), 678960

Тел.: (8-411-47) 4-71-87

e-mail: energetik@nerungri.edu.ru

ПРИКАЗ № 91

Об организации работы
МДОУ № 48 «Энергетик»
по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20

от «25» августа 2020 г.

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в целях организации воспитательно-образовательной деятельности в МДОУ № 48 «Энергетик»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сохранить в МДОУ № 48 «Энергетик» режим свободного посещения в срок до 31.12.2020.
2. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противозидемических мероприятий и соблюдения требований СП 3.1/2.4.3598-20 в детском саду инструкторов по гигиеническому воспитанию Митину Т.В., Олендарь Е.С.

Инструкторам по гигиеническому воспитанию Митиной Т.В., Олендарь Е.С.:

- Ежедневно проводить утреннюю термометрию сотрудников при входе в учреждение с регистрацией показателей в журнале, соблюдение масочного режима сотрудников.
- Ежедневно проводить термометрию входящих посетителей с фиксированием в журнале Ф.И.О. при повышенной температуре 37,1, контролировать соблюдение масочного режима и дестантирование на дежурном входе.
- Контролировать наличие дезинфекционных средств в дозаторах на выходах и во всех помещениях учреждения.
- При выявлении сотрудников, воспитанников с признаками ОРВ, повышенной температурой незамедлительно изолировать их и известить заведующего.

3. Всем работникам МДОУ № 48 «Энергетик»

- Строго соблюдать масочный режим в учреждении, время замены, требования к обработке использованных СИЗ (масок);

Педагогическим работникам МДОУ № 48 «Энергетик»:

- Организовывать воспитательно-образовательную деятельность до 31.12.2020 по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;

- Не объединять детей из разных групп (детей сотрудников) до 31.12.2020, в том числе в вечернее время;
- Регулярно обеззараживать воздух в помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы) на закрепленных за работниками рабочих местах.

Воспитателям всех возрастных групп

- Ознакомить родителей под роспись с требованиями СП 3.1/2.4.3598-20, правилами посещения учреждения при приеме детей и уходе домой;
- Разместить данные правила на информационных стендах в каждой группе;
- Проинформировать родителей (законных представителей) о режиме свободного посещения и режиме функционирования детского сада;
- Уведомить родителей о необходимости представить в детский сад медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел covid-19 или контактировал с заболевшим, а также с правку о состоянии здоровья ребенка, если не посещал детский сад больше пяти дней.
- Ежедневно осматривать детей и опрашивать родителей/законных представителей на наличие заболеваний, измерять температуру – два раза в день (утром и в обед) с фиксированием в журнале учета;
- При выявлении у воспитанников признаков ОРВ, повышения температуры, незамедлительно поставить в известность инструктора по гигиеническому воспитанию и оповестить родителей.
- Строго следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- Обеззараживать воздух в помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).

4. Старшему воспитателю Софроновой Н.С.:

- направить уведомление об открытии детского сада в Роспотребнадзор;
- оказывать воспитателям методическую помощь по организации воспитательно-образовательную деятельность по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;

5. Заведующему хозяйством Серegiной С.Ю, лицу ее заменяющему:

- Организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- Организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- Разместить на входах в учреждение информационные памятки по соблюдению профилактических требований при посещении учреждения.
- Проверить, при необходимости расставить, в помещениях и медицинском блоке рециркуляторы.

7. Кастилянше – Яковлевой С.Ю.:

- организовать выдачу всем работникам СИЗ (масок), работникам пищеблока масок и перчаток
- фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

8. Рабочим по стирке и ремонту одежды Немченко О.Н., Вахтиной Л.А.:

- Строго соблюдать правила обработки СИЗ;
- Контролировать своевременную сдачу СИЗ, подлежащих обработке.

9. Уборщику служебных помещений:

- Регулярно проводить влажную уборку помещений с применением дез.средств.
- Обрабатывать лестничные перила, дверные ручки, выключатели, скамейки и другие поверхности дез.средствами после окончания приема воспитанников и каждого передвижения различных групп воспитанников по общей территории учреждения.

10. Делопроизводителю, лицу его заменяющему:

- Ознакомить всех работников с настоящим приказом под подпись.

11. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на старшего воспитателя Софронову Н.С.

И.о. заведующего МДОУ № 48 «Энергетик»



Н.В. Якимчук