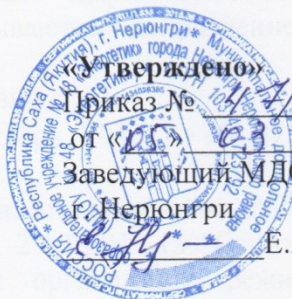


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
№ 48 «ЭНЕРГЕТИК» Г. НЕРЮНГРИ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

ОГРН 1031401723792, ИНН 1434028385
Кравченко, ул., 6/1 г. Нерюнгри Республика Саха (Якутия), 678960
Тел.: (8-411-47) 4-71-87
e-mail:energetik@nerungri.edu.ru

«Принято»

На Педагогическом совете
МДОУ № 48 «Энергетик»
Протокол № 5
от 27.02. 2018г.



от 27.02. 2018г. №
Заведующий МДОУ № 48 Энергетик»
г. Нерюнгри
Е.А.Костырева

«Согласовано»

Советом родителей
Протокол № 2
от «02» марта 2018г.

Положение
о правилах внутреннего распорядка воспитанников
групп общеразвивающей направленности от 1,5 до 7 лет
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
№ 48 «Энергетик» г. Нерюнгри Нерюнгринского района

Г. Нерюнгри

1. Общие положения

- 1.2. Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников групп общеразвивающей направленности (далее – Правила) являются нормативным локальным актом Муниципального дошкольного образовательного учреждения № 48 «Энергетик» г. Нерюнгри Нерюнгринского района (далее – МДОУ).
- 1.3. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в МДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе МДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.
- 1.4. Соблюдение настоящих Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса групп общеразвивающей направленности, а также комфортное пребывание воспитанников в учреждении.
- 1.5. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:
 - Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций""
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
 - Уставом учреждения;
 - Образовательной программой учреждения;
 - Правилами внутреннего распорядка учреждения.
- 1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим МДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.
- 1.7. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.8. При приеме воспитанников администрация МДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
- 1.9. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе МДОУ, а также на официальном сайте МДОУ в сети Интернет.
- 1.10. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива МДОУ, а также совет родителей (родительский комитет) обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы учреждения:

- 2.1. Режим работы учреждения и длительность пребывания воспитанников в МДОУ определяется Уставом учреждения.
Здание: с 7.00 до 17.30
Помещение 7.30 до 17.00
- 2.2. Режим ежедневного пребывания воспитанников составляет 10,5 часов.
- 2.3. Выходные дни: суббота, воскресенье.
- 2.4. Группы работают в соответствии с утвержденным сеткой непрерывной образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.
- 2.5. Группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели.
- 2.6. Администрация ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в летний период, связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

- 2.7. Основу режима образовательной деятельности в МДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 2.8. Сетка НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

3. Обеспечение безопасности воспитанников

- 3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в учреждение здоровым. Своевременно информировать персонал (воспитателей, инструктора по гигиеническому воспитанию) обо всех изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома (какое самочувствие, настроение, сон и т.п.).
- 3.2. Во время утреннего приема в учреждение не принимаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, кашель, насморк, повышенная температура.
- 3.3. Если в течение дня у воспитанника появятся признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), администрация учреждения оставляет за собой право принять решение о переводе воспитанника в изолятор учреждения. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам инструктор по гигиеническому воспитанию.
- 3.4. Родители (законные представители) будут незамедлительно извещены персоналом учреждения о признаках заболевания воспитанника и переводе его в изолятор учреждения.
- 3.5. Если у воспитанника имеются аллергические реакции на продукты, лекарства, метеоусловия (низкие температуры, солнце, ветер) и др., или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность персонал учреждения (обязательно: инструктора по гигиеническому воспитанию, воспитателя), предъявив справку или иное медицинское заключение.
- 3.6. Персоналу учреждения категорически запрещено по просьбам родителей (законных представителей): – давать воспитанникам какие-либо лекарственные средства, витамины и (или) биологически активные добавки; производить какие-либо манипуляции с лекарственными препаратами (закапывать нос, уши, глаза; намазывать мазями, накладывать повязки).
- 3.7. Воспитанникам запрещается приносить в МБДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

4. Непосещение воспитанником учреждения

- 4.1. В случае непосещения ребенком учреждения, за исключением актированных дней, закрытия учреждения на ремонт, по эпидемиологическим показаниям и другим причинам, родители (законные представители) обязаны предоставить предварительно, не позднее дня предшествующего посещению ребенком учреждения, сведения, содержащее период и причины отсутствия ребенка.
- 4.2. Об отсутствии ребенка по болезни и (или) иным причинам необходимо информировать воспитателя, инструктора по гигиеническому воспитанию не позднее 08 часов 00 минут текущего дня.
- 4.3. Ребенок, не посещающий учреждение более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), принимается со справкой от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

5. Утренний прием в учреждение

- 5.1. Своевременный приход в учреждение – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.
- 5.2. Прием детей осуществляется:
Здание: с 7.00 до 8.00 утра
Помещение 7.30 до 8.00 утра

- 5.3. Если родители (предупредив заблаговременно педагога) привели воспитанника после начала какого-либо режимного момента (утренняя гимнастика, водные процедуры, лечебные процедуры, непосредственно образовательная деятельность), необходимо его переодеть, и вместе с ним в приемной дождаться педагога группы.
- 5.4. Для обеспечения безопасности родитель (законный представитель) передает воспитанника только лично в руки воспитателя.
- 5.5. Категорически запрещен приход воспитанника дошкольного возраста в учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 5.6. Запрещается давать воспитаннику в учреждение жевательную резинку, конфеты и т.п.
- 5.7. Родителям необходимо следить за тем, чтобы у воспитанника в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.
- 5.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У воспитанников должны быть сменная одежда и обувь, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).
- 5.9. Не рекомендуется одевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 5.10. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).
- 5.11. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

6. Вечерний уход воспитанников из учреждения

- 6.1. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника из учреждения до 17 часов 30 мин. Если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника из учреждения, то требуется заранее оповестить об этом педагогов группы. В личном деле воспитанника должно быть соответствующее заявление родителей (законных представителей), с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, фактического адреса и телефонов для связи доверенного лица родителей (законных представителей) воспитанника.
- 6.2. Забирая воспитанника, родитель (законный представитель) должен обязательно известить воспитателя об уходе воспитанника домой.
- 6.3. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника, то заранее оповещают об этом администрацию МДОУ, а также о том, кто из лиц (указанных в личных заявлениях родителей (законных представителей) будет забирать воспитанника.
- 6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанника лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних воспитанников по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

7. Организация питания

- 7.1. МДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
- 7.2. Организация питания воспитанников возлагается на МДОУ и осуществляется его штатным персоналом.
- 7.3. Питание в МДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим МДОУ.
- 7.4. Меню в МДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах в раздевальных групп.
- 7.5. В МДОУ организовано 3-х разовое питание.

8. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

- 8.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами МДОУ в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13
- 8.2. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.
- 8.3. Воспитанникам разрешается приносить в МДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 .
- 8.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МДОУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности воспитанников.

9. Организационные вопросы

- 9.1. Родители должны своевременно сообщать в учреждении об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 9.2. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию воспитанника в учреждении родителям (законным представителям) необходимо обсудить это с педагогами группы и (или) с администрацией учреждения.
- 9.3. Спорные и конфликтные ситуации следует разрешать корректно и уважительно к абонентам, только в отсутствие воспитанников.

10. Плата за содержание воспитанника в учреждение

- 10.1. Плата за содержание воспитанника в учреждение вносится не позднее 20 числа текущего месяца.
- 10.2. Родителям (законным представителям), дети которых посещают группы общеразвивающей направленности МДОУ № 48 «Энергетик» выплачивается компенсация.
- 10.3. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.
- 10.4. Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются органами местного самоуправления Нерюнгринского района.

11. Права воспитанников ДОУ

11.1. МДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

Дошкольники, посещающие МДОУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической (для коррекционной группы), медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МБДОУ основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в МБДОУ объектами культуры и спорта в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

12. Поощрение и дисциплинарное воздействие

- 12.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам групп общеразвивающей направленности не применяются.
- 12.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.
- 12.3. Дисциплина в учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 12.4. Поощрение воспитанников групп общеразвивающей направленности за успехи в образовательной, спортивной, творческой и иных видах деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, памятных подарков.

13. Взаимодействие между участниками образовательного процесса

- 13.1. Персонал учреждения обязан эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) с целью создания условий для успешной адаптации и развития воспитанников.
- 13.2. По вопросам, касающимся образования, развития, воспитания, коррекции развития и лечения ребенка, родители (законные представители) воспитанников групп общеразвивающей направленности могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам учреждения в удобное время, согласовав его с рабочим графиком персонала учреждения.
- 13.3. По вопросам, касающимся коррекции развития ребенка, специалисты учреждения обязаны проводить консультирование родителей (законных представителей) под личную подпись не менее двух раз в учебный год.
- 13.4. Реализация индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников с ОВЗ производится с согласия родителей (законных представителей) воспитанника после ознакомления с содержанием индивидуального образовательного маршрута.
- 13.5. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях учреждения, а также активно участвовать в образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

14. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее положение

- 14.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом заведующего МДОУ.
- 14.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится Советом родителей принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего.
- 14.3. Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.