



УТВЕРЖДАЮ:  
И.о. заведующего  
МДОУ № 48 «Энергетик»  
Т.Н. Трубенко  
Приказ № 2 от 10.09.2022г

### Порядок проведения термометрии в МДОУ № 48 «Энергетик»

1. Родители (законные представители) входят в здание ДОУ через закрепленные входа (приложение №3 к приказу № 133 от 02.08.2021г).
  - 1.1. Термометрия проводится всем родителям (законным представителям) в здание ДОУ в следующем порядке:
    - Родителям (законным представителям) замеряют температуру тела бесконтактным термометром в помещении приемной;
    - Термометрию проводит и фиксирует в «Журнал регистрации температуры родителей (законных представителей)» воспитатель группы (приложение 1);
    - После измерения температуры и регистрации родитель (законный представитель) ставит свою подпись в «Журнале регистрации температуры родителей (законных представителей)»;
    - Рядом с подписью родителя (законного представителя) расписывается ответственный воспитатель;
    - В случае регистрации температуры тела выше  $37,1^{\circ}\text{C}$ , родитель (законный представитель) незамедлительно покидает здание ДОУ.
2. Утренний прием воспитанников осуществляется воспитателем в соответствии с правилами внутреннего распорядка воспитанников:
  - Воспитанникам обязательную бесконтактную термометрию проводит воспитатель группы и фиксирует в «Журнале регистрации температуры воспитанников»;
  - В случае регистрации температуры тела выше  $37,1^{\circ}\text{C}$ , воспитанник в ДОУ не принимается и отправляется домой вместе с родителем (законным представителем), с рекомендацией вызова врача на дом.
3. Термометрия сотрудников перед началом рабочей смены, проводится инструктором по гигиеническому воспитанию в медицинском кабинете:
  - Инструктор по ГВ проводит обязательную бесконтактную термометрию всем сотрудникам ДОУ перед началом рабочей смены и регистрирует в «Журнале учета термометрии сотрудников»;
  - В случае регистрации температуры тела выше  $37,1^{\circ}\text{C}$ , сотрудник от работы отстраняется.
4. Лицам, отказавшимся проводить термометрию, рекомендуется незамедлительно покинуть здание ДОУ.